

Załącznik  
do zarządzenia Nr 261/2020  
Wójta Gminy Łęczyca  
z dnia 10 września 2020 r.

## **Regulamin dowozu i zasad zwrotu kosztów dojazdu uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Łęczyca do szkół (placówek).**

### **I. Podstawa prawna.**

art.32. ust. 6 i art. 39 ust 4 oraz art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe ( Dz. U. z 2020r. poz. 910 i 1378)

### **II. Uprawnieni do korzystania z dowozu lub dofinansowania dojazdu do szkoły (placówki).**

Uprawnionymi do dowozu lub dofinansowania dojazdu do szkoły (placówki) są następujące osoby:

1. uczniowie niepełnosprawni szkół podstawowych objęci kształceniem specjalnym w celu realizacji obowiązku szkolnego i obowiązku nauki;
2. uczniowie szkół ponadpodstawowych z niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją, niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym w którym uczeń kończy 21 lat
3. uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym w którym uczeń kończy 24 lata
4. w przypadku zajęć rewalidacyjnych do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym w którym uczeń kończy 25 lat
5. niepełnosprawne dzieci pięcioletnie, sześcioletnie oraz dzieci objęte wychowaniem przedszkolnym.

### **III. Zakres zadania dowozu i zwrotu kosztów dojazdu do szkoły (placówki).**

Zadanie dowozu lub zwrotu kosztów dojazdu uczniów niepełnosprawnych do szkoły (placówki) obejmuje:

1. Bezpłatny dowóz ucznia niepełnosprawnego do najbliższej szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej lub placówki, które umożliwiają realizację obowiązku szkolnego, obowiązku nauki i obowiązku przedszkolnego oraz zapewnienie mu opieki w czasie przewozu.

**albo**

2. Zwrot kosztów dojazdu ucznia niepełnosprawnego i jego opiekuna środkami komunikacji publicznej do najbliższej szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej lub placówki, które umożliwiają realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki oraz obowiązku przedszkolnego, jeżeli uczeń nie korzysta ze zorganizowanego dowozu.

**albo**

3. Zwrot kosztów dojazdu ucznia niepełnosprawnego środkami komunikacji własnej do najbliższej szkoły podstawowej, ponadpodstawowej lub placówki, które umożliwiają realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki oraz obowiązku przedszkolnego, jeżeli przejazd ten realizują rodzice (prawni opiekunowie).

#### **IV. Zasady korzystania z zadania dowozu lub zwrotu kosztów dojazdu ucznia do szkoły (placówki).**

Realizacja zadania dowozu lub zwrotu kosztów dojazdu do szkoły (placówki) zwanego dalej zadaniem, odbywa się, zgodnie z następującymi zasadami:

1. prawo wystąpienia o zorganizowanie dowozu lub dofinansowania dojazdu do szkoły (placówki) dla ucznia niepełnosprawnego przysługuje:

- a) rodzicom dziecka;
- b) prawnym opiekunom;

2. wniosek o dowóz lub zwrot kosztów dojazdu ucznia niepełnosprawnego do szkoły (placówki) przyjmuje Referat Oświaty Urzędu Gminy w Łęczycy, który dokonuje jego analizy i podejmuje właściwe ustalenia;

3. rozpoczęcie realizacji zadania następuje w terminie do jednego miesiąca od daty złożenia wniosku wraz z wymaganymi dokumentami;

4. okres realizacji zadania wskazują rodzice (prawni opiekunowie) we wniosku.

#### **V. Wymagane dokumenty przy składaniu wniosku o realizację zadania dowozu lub zwrotu kosztów dojazdu do szkoły (placówki).**

Zainteresowani rodzice (prawni opiekunowie) składają wniosek sporządzony na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 1** do regulaminu. Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1. aktualne orzeczenie o niepełnosprawności;
- 2. aktualne orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego;
- 3. skierowanie ucznia do kształcenia specjalnego w danej placówce (dotyczy tylko szkół i ośrodków specjalnych);
- 4. potwierdzenie przyjęcia ucznia do szkoły lub placówki, wydane przez dyrektora szkoły lub placówki.

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów, wnioskodawca zostanie wezwany przez Referat Oświaty do ich uzupełnienia.

#### **VI. Zwrot kosztów dojazdu.**

1. Zwrot kosztów dojazdu organizowanego przez rodziców (prawnych opiekunów) do najbliższej szkoły (placówki), środkami komunikacji publicznej ustala się w wysokości kosztów zakupu biletów jednorazowych lub biletów miesięcznych. Podstawą zwrotu kosztów, będzie przedłożenie stosownego rozliczenia wraz z biletami, wg wzoru określonego w **Załączniku nr 2** do regulaminu;

2. Zwrot kosztów dojazdu organizowanego przez rodziców (prawnych opiekunów) do najbliższej szkoły (placówki), w której dziecko może realizować obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, środkami komunikacji własnej rodziców (prawnych opiekunów), ustala się w oparciu o wzór :

$$\text{Koszt} = (a-b) \cdot c \cdot d/100$$

gdzie:

a – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do najbliższej szkoły (placówki), a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy i z powrotem,

b – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem , jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit. a

c- Średnia cena paliwa w danej gminie, właściwego dla danego pojazdu, ( średnią cenę jednostki paliwa w gminie określa na każdy rok szkolny rada gminy, w drodze uchwały, uwzględniając ceny jednostki paliwa w gminie)

d – średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 kilometrów dla danego pojazdu według danych producenta pojazdu. Podstawą zwrotu kosztów, będzie przedłożenie stosownego rozliczenia wraz z kartą drogową potwierdzoną przez szkołę (placówkę), do której uczęszcza uczeń, wg wzoru określonego w **Załączniku nr 3** do regulaminu.

3. Zwrot kosztów następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wójtem Gminy Łęczyca a rodzicem lub opiekunem prawnym ucznia, wg. wzoru określonego w **Załączniku nr 4 i 5**.

4. Zwrot kosztów, o których mowa w punktach 1, i 2 przekazywany będzie na wskazane we wniosku konto bankowe w terminie do 20-tego dnia następnego miesiąca po miesiącu realizacji zadania

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
(adres zamieszkania)

**Wójt Gminy  
Łęczycza**

**W N I O S E K**  
**w sprawie dowozu ucznia niepełnosprawnego do szkoły (ośrodka) lub przedszkola**  
**w roku szkolnym ..../.....**

**I. Występuję z wnioskiem o:\***

a.organizację bezpłatnego dowozu ucznia do szkoły/przedszkola (placówki) i zapewnienie opieki w trakcie przejazdu,

b.zwrot kosztów dowozu ucznia do szkoły/przedszkola (placówki) środkami komunikacji publicznej,

c.dofinansowanie dowozu ucznia przez rodzica (opiekuna prawnego) własnym środkiem transportu.

Uzasadnienie zgłoszenia wniosku:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**II. Dane niezbędne do rozpatrzenia wniosku:**

1. Nazwisko i imię ucznia:

.....  
.....

2. Data i miejsce urodzenia ucznia:

.....

3. Adres zamieszkania ucznia (ulica, nr domu/mieszkania, kod, miejscowość):.....

4. Szkoła lub placówka, do której skierowano ucznia (dokładny adres):

.....  
.....

5. Nazwisko i imię rodzica lub opiekuna prawnego, numer dowodu tożsamości:

.....

6. Adres zamieszkania rodzica lub opiekuna prawnego (ulica, nr domu/mieszkania)

.....  
.....

**Dokumenty dołączone do wniosku:\*\***

- Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności ucznia.
- Aktualne orzeczenie poradni psychologiczno - pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia.
- Potwierdzenie przyjęcia dziecka do szkoły lub ośrodka specjalnego, wydane przez dyrektora szkoły lub placówki.
- Inne dokumenty

.....

**III. Okres świadczonej usługi:**

od ..... do .....

**IV. Zwrot kosztów proszę:\*\***

wypłacić gotówką w Kasie Urzędu Gminy w Łęczycy  
do rąk ..... po okazaniu  
dowodu osobistego. (imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

przekazać na konto .....  
(imię i nazwisko właściciela rachunku bankowego, nazwa banku, numer rachunku)

**Oświadczenie wnioskodawcy:**

1. oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe,

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie do celów związanych z organizacją dowozu uczniów do szkół i przedszkoli zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

dnia ..... ..

(czytelny podpis wnioskodawcy)

\* **niepotrzebne skreślić**

\*\* **dołączony do wniosku dokument zaznaczyć znakiem x**

Załącznik nr 2  
do Regulaminu dowozu  
i zasad zwrotu kosztów dojazdu  
uczniów niepełnosprawnych z terenu  
Gminy Łęczycza do szkół (placówek)

**Rozliczenie kosztów dojazdu organizowanego przez rodziców (prawnych opiekunów)  
środkami komunikacji publicznej**

Na podstawie umowy z dnia ..... przedkładam rozliczenie kosztów dojazdu organizowanego przez rodziców (opiekunów prawnych) środkami komunikacji publicznej ucznia niepełnosprawnego

.....  
(imię i nazwisko ucznia)

Zamieszkałego w.....

do szkoły(placówki).....

(nazwa i adres szkoły (placówki))

● Należność wynikająca z zakupu biletu miesięcznego:

- o numerze ..... wynosi ..... zł.

W załączeniu bilet miesięczny.

● Należność wynikająca z zakupu biletów jednorazowych wynosi..... zł.

W załączeniu bilety.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis składającego rozliczenie)

**Rozliczenie kosztów dojazdu organizowanego przez rodziców (prawnych opiekunów) środkami komunikacji własnej**

Na podstawie umowy z dnia ..... przedkładam rozliczenie kosztów dojazdu organizowanego przez rodziców (opiekunów prawnych) środkami komunikacji własnej ucznia niepełnosprawnego

.....

(imię i nazwisko ucznia)

zamieszkałego w .....

do.....

(nazwa i adres szkoły (placówki))

za miesiąc .....

Zgodnie z kartą drogową w miesiącu ....., przejechano łącznie ..... km

samochodem marki ..... o pojemności skokowej silnika ..... cm<sup>3</sup>

nr rejestracyjny .....

Należność obliczona zgodnie z wzorem zamieszczonym w regulaminie wynosi: .....

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis składającego rozliczenie)





**U M O W A** Nr .....

zawarta w Łęczycy dnia ..... roku pomiędzy Gminą Łęczycza, reprezentowaną przez Wójta Gminy Łęczycza Pana **Jacka Rogozińskiego**, przy kontrasygnacie **Pani Agnieszki Kaszubskiej** – Skarbnika Gminy a Panią/Panem..... legitymującą(-cym) się dowodem osobistym o numerze: ..... rodzicem/opiekunem dziecka niepełnosprawnego....., zamieszkałą(ym).....

.....  
**§ 1.** Realizując obowiązki Gminy Łęczycza wynikające z art. 32 ust. 6 oraz art. 39 ust. 4 ( Dz. U. z 2018 r. poz. 996, poz. 1000, poz. 1290, poz. 1669) oraz Zarządzenia Nr 513 z dnia 18 września 2018 r. Wójt Gminy Łęczycza, Pan(i) ..... zapewni dowóz środkami komunikacji publicznej i opiekę..... dziecku niepełnosprawnemu zamieszkałemu..... w drodze do..... i z powrotem, biorąc odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka.

**§ 2.** Rodzicom (prawnym opiekunom) przysługuje zwrot kosztów przejazdu dziecka do szkoły.

**§ 3.** 1. Zwrot kosztów następuje miesięcznie z dołu w terminie do 20-go dnia następnego miesiąca następującego po realizacji zadania na podstawie przedstawionego rozliczenia.

2. Rozliczenie, którego wzór stanowi załącznik do umowy należy złożyć w Referacie Oświaty Urzędu Gminy w Łęczycy do 5-dnia następnego miesiąca.

3. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za okres nieobecności dziecka w szkole.

**§ 4.** Zwrot kosztów przejazdu przekazywany będzie na konto Nr.....

**§ 5.** 1. Umowę zawiera się na okres od dnia .....do .....

2. Każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

**§ 6.** Wszelkie zmiany do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

**§ 7.** Spory między stronami na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne, właściwe dla siedziby gminy.

**§ 8.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 9.** Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje rodzic /opiekun/ opiekun prawny, a dwa Wójt Gminy Łęczycza.

.....  
Rodzic/opiekun/opiekun prawny

.....  
Skarbnik Gminy Wójt Gminy

Załącznik nr 5  
do Regulaminu dowozu  
i zasad zwrotu kosztów dojazdu  
uczniów pełnosprawnych z terenu  
Gminy Łęczycza do szkół (placówek)

**UMOWA Nr .....**

zawarta w Łęczyczy dnia ..... roku pomiędzy Gminą Łęczycza, reprezentowaną przez Wójta Gminy Pana **Jacka Rogozińskiego**, przy kontrasygnacie **Pani Agnieszki Kaszubskiej** – Skarbnika Gminy a Panią/Panem ....., legitymującą(-cym) się dowodem osobistym o numerze: ..... rodzicem/opiekunem prawnym dziecka niepełnosprawnego: ....., zamieszkałą(y) .....

**§ 1.** Realizując obowiązki Gminy Łęczycza wynikające z art. 32 ust. 6 oraz art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo Oświatowe ( Dz. U. z 2018r. poz. 996, poz. 1000, 1290,) oraz Zarządzenia Nr 513/2018 z dnia 18 września 2018 r. Wójta Gminy Łęczycza Pan(i) rodzice zapewnią dowóz sprawnymi środkami komunikacji własnej i opiekę ..... dziecku niepełnosprawnemu zamieszkałemu.....w drodze do ..... i z powrotem, biorąc odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka.

**§ 2.** Rodzicom (prawnym opiekunom) przysługuje zwrot kosztów z tytułu dowozu dziecka do szkoły.

**§ 3. 1.** Zwrot kosztów następuje miesięcznie z dołu w terminie do 20-go dnia następnego miesiąca następującego po realizacji zadania na podstawie przedstawionego rozliczenia.

2. Rozliczenie, którego wzór stanowi załącznik do umowy należy złożyć w Urzędzie Gminy do 5-dnia następnego miesiąca.

3. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje nie za okres nieobecności dziecka w szkole.

**§ 4.** Zwrot kosztów przejazdu przekazywany będzie na konto Nr.....

**§ 5. 1.** Umowę zawiera się na okres: od dnia ..... do .....

2. Każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

**§ 6.** Wszelkie zmiany do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

**§ 7.** Spory między stronami na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne, właściwe dla siedziby gminy.

**§ 8.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 9.** Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje rodzic /opiekun/ opiekun prawny, a dwa Wójt Gminy.

.....  
Rodzic/opiekun/opiekun prawny

.....  
Skarbnik Gminy Wójt Gminy