

ZARZĄDZENIE NR 8/2010
WÓJTA GMINY ŁĘCZYCA
z dnia 22 grudnia 2010 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej zgodnie z wnioskiem Skarbnika Gminy z dnia 22 grudnia 2010 roku.

Stosownie do art.26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości / tekst jednolity Dz. U. z 2002 roku Nr 76 poz. 694 ze zm./ postanawiam:

1. Przeprowadzić w dniach od 29 do 31 grudnia 2010 roku inwentaryzację okresową obejmującą następujące składniki majątkowe:

- 1/ środki pieniężne, papiery wartościowe – metodą spisu z natury
- 2/ wartości niematerialne i prawne – metodą zweryfikowania ich stanu księgowego przez sprawdzenie prawidłowości udokumentowania poszczególnych tytułów prawnych
- 3/ materiały, towary, produkty gotowe – metodą spisu z natury
- 4/ pozostałe środki trwałe w użytkowaniu, narzędzia – metodą spisu z natury

2. Do składu Komisji Inwentaryzacyjnej powołuję następujące osoby:

- Dorota Adamiak – inspektor - przewodnicząca Komisji
- Alicja Kaczmarek – podinspektor - członek Komisji

3. Ustalam następujące pola spisowe oraz skład zespołów spisowych:

1/ Kasa

- osoba materialnie odpowiedzialna – Aleksandra Kaczmarek
- przewodniczący zespołu spisowego – Barbara Pawlik
- członek zespołu spisowego – Alicja Kaczmarek

2/ Materiały , wyroby betonowe, pozostałe środki trwałe w użytkowaniu /narzędzia, sprzęt, wyposażenie /

- osoba materialnie odpowiedzialna – Daniel Łuczak
- przewodniczący zespołu spisowego – Jacek Gawlik
- członek zespołu spisowego – Andrzej Grabski

3/ Materiały, paliwo do samochodu KIA, pozostałe środki trwałe w użytkowaniu /narzędzia, sprzęt, wyposażenie/

- osoba materialnie odpowiedzialna – Marian Doniak
- przewodniczący zespołu spisowego – Emilia Domałonek
- członek zespołu spisowego – Andrzej Grabski

4/ Materiały elektryczne, wodomierze, materiały hydrauliczne i inne, pozostałe środki trwałe w użytkowaniu

- osoba materialnie odpowiedzialna – Marian Olczak
- przewodniczący zespołu spisowego – Marcin Wasiak
- członek zespołu spisowego – Anna Kowalczyk

5/ Materiały – magazyn przeciwpowodziowy w budynku OSP w Leźnicy Małej

- osoba materialnie odpowiedzialna – Mirosław Chwiąła
- przewodniczący zespołu spisowego – Janusz Otto
- członek zespołu spisowego – Andrzej Mirek

6/ Materiały, rury, pozostałe środki trwałe w użytkowaniu /narzędzia, sprzęt, wyposażenie/

- osoba materialnie odpowiedzialna – Andrzej Grabski
- przewodniczący zespołu spisowego – Małgorzata Godlewska
- członek zespołu spisowego – Renata Sęczkowska

7/ Materiały, pozostałe środki trwałe w użytkowaniu – magazyn obrony cywilnej

- osoba materialnie odpowiedzialna – Janusz Otto
- przewodniczący zespołu spisowego – Jacek Gawlik
- członek zespołu spisowego – Marcin Wasiak

- 8/ Wartości niematerialne i prawne w Urzędzie Gminy w Łęczycy
- osoba materialnie odpowiedzialna – Krzysztof Karlikowski
 - przewodniczący zespołu spisowego – Marta Pawłowska
 - członek zespołu spisowego – Emilia Domałonek
- 9/ Wartości niematerialne i prawne w Gminnym Centrum Informacji w Topoli Królewskiej
- osoba materialnie odpowiedzialna – Jan Perka
 - przewodniczący zespołu spisowego – Krzysztof Karlikowski
 - członek zespołu spisowego – Marta Pawłowska
- 10/ Wartości niematerialne i prawne w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Łęczycy
- osoba materialnie odpowiedzialna – Anna Zarębska
 - przewodniczący zespołu spisowego – Danuta Olejniczak
 - członek zespołu spisowego – Anna Rogala
- 11/ Wartości niematerialne i prawne w Gminnej Bibliotece Publicznej w Siedlecu
- osoba materialnie odpowiedzialna – Marzena Gmerek
 - przewodniczący zespołu spisowego – Małgorzata Podleśna
 - członek zespołu spisowego – Zofia Ulińska
- 12/ Pozostałe pola spisowe - materiały, narzędzia
- osoba materialnie odpowiedzialna – Jacek Gawlik, Marcin Wasiak, inne osoby nie ujęte w poz.1-11.
 - przewodniczący zespołu spisowego – Marzena Gładysz
 - członek zespołu spisowego – Renata Sęczkowska
4. Ustalę termin przeprowadzenia inwentaryzacji – od 29 do 31 grudnia 2010 roku.
5. Zobowiązuję Skarbnika Gminy do przeprowadzenia szkolenia członków zespołów spisowych.
6. Czynności inwentaryzacyjne uważa się za zakończone z chwilą złożenia przez Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej krótkiego sprawozdania z przeprowadzonej inwentaryzacji.
7. Wyniki inwentaryzacji winny być ujęte w księgach rachunkowych roku 2010.
8. Ustalę termin rozliczenia inwentaryzacji oraz przedłożenia sprawozdania końcowego na dzień 15 lutego 2011 roku.
9. Zobowiązuje Panią Barbarę Pawlik do wyceny inwentaryzowanych składników oraz ustalenia różnic inwentaryzacyjnych.
10. Szczegółowe zasady i sposób wykonania czynności inwentaryzacyjnych określa Zarządzenie Wewnętrzne Wójta Gminy Łęczycy z dnia 6 grudnia 2001 roku w sprawie zasad prowadzenia i rozliczenia inwentaryzacji w Urzędzie Gminy w Łęczycy oraz jednostkach organizacyjnych Gminy Łęczycy.
11. Zarządzenie obowiązuje od dnia jego podjęcia .

WÓJTA
Andrzej Krzysztof Wdowiak

Łęczycza, dnia 22 grudnia 2010 roku.

Wiesława Kucińska
Skarbnik Gminy

Pan
Andrzej Krzysztof Wdowiak
Wójt Gminy Łęczycza

WNIOSK

w sprawie powołania Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej oraz Komisji Inwentaryzacyjnej celem przeprowadzenia w dniach od 29 do 31 grudnia 2010 roku inwentaryzacji okresowej kasy, wartości niematerialnych i prawnych, materiałów, towarów i produktów gotowych oraz pozostałych środków trwałych w używaniu.

Stosownie do § 3 Zarządzenia Wójta Gminy Łęczycza z dnia 6 grudnia 2001 roku w sprawie zasad przeprowadzania i sposobu rozliczenia inwentaryzacji w Urzędzie Gminy w Łęczyczy w związku z § 16 tegoż zarządzenia wnioskuję o powołanie Komisji Inwentaryzacyjnej w celu przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej w Urzędzie Gminy ,Gminnym Centrum Informacji w Topoli Królewskiej, Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Łęczyczy oraz w Gminnej Bibliotece Publicznej w Siedlcu następujących składników majątkowych:

1. środków pieniężnych, papierów wartościowych – metodą spisu z natury
2. wartości niematerialnych i prawnych – metodą zweryfikowania ich stanu księgowego przez sprawdzenie prawidłowości udokumentowania poszczególnych tytułów praw majątkowych
3. materiały, towary, produkty gotowe – metodą spisu z natury
4. pozostałych środków trwałych w używaniu – metodą spisu z natury

Proponuję termin przeprowadzenia inwentaryzacji – w dniach od 29 do 31 grudnia 2010 roku oraz termin rozliczenia inwentaryzacji 15 lutego 2011 roku.

Do składu Komisji proponuję następujących pracowników Urzędu Gminy:

1. Przewodniczący Komisji – Dorota Adamiak – inspektor
2. Członek – Anna Kowalczyk - podinspektor
3. Członek – Małgorzata Podleśna – inspektor
4. Członek - Janusz Otto – inspektor
5. Członek – Jacek Gawlik – inspektor
6. Członek - Zofia Ulińska – inspektor
7. Członek – Małgorzata Godlewska – inspektor
8. Członek – Alicja Kaczmarek - podinspektor
9. Członek – Marcin Wasiak – inspektor
10. Członek - Barbara Pawlik – podinspektor
11. Członek – Marta Pawłowska – inspektor
12. Członek – Renata Sęczkowska – podinspektor
13. Członek – Krzysztof Karlikowski - informatyk
14. Członek – Marian Olczak – konserwator – elektryk
15. Członek - Marian Doniak – konserwator
16. Członek – Andrzej Mirek – kierowca

17. Członek – Emilia Domałonzek – inspektor
18. Członek – Marzena Gładysz - podinspektor
19. Członek – Danuta Olejniczak – specjalista pracy socjalnej
20. Członek – Anna Rogala – specjalista pracy socjalnej
21. Członek – Andrzej Grabski – konserwator
22. Członek – Daniel Łuczak – pracownik gospodarczy

Proszę o powołanie zespołów spisowych składających się z co najmniej 2 osób, ustalając ilość pól spisowych odpowiadających ilości osób odpowiedzialnych materialnie za powierzony majątek Gminy objęty przedmiotową inwentaryzacją okresową:

- 1.Kasa – osoba materialnie odpowiedzialna – Aleksandra Kaczmarek
- 2.Materiały, wyroby betonowe, pozostałe środki trwałe w użytkowaniu / narzędzia, sprzęt, wyposażenie/ - osoba materialnie odpowiedzialna – Daniel Łuczak
- 3.Materiały, paliwo do samochodu KIA, pozostałe środki trwałe w użytkowaniu – osoba materialnie odpowiedzialna – Marian Doniak
- 4.Materiały elektryczne, wodomierze, materiały hydrauliczne i inne, środki trwałe, pozostałe środki trwałe w użytkowaniu – osoba materialnie odpowiedzialna – Marian Olczak
- 5.Materiały, rury, pozostałe środki trwałe w użytkowaniu – osoba materialnie odpowiedzialna – Andrzej Grabski
- 6.Materiały – magazyn przeciwpowodziowy w budynku OSP w Leźnicy Małej – osoba materialnie odpowiedzialna – Mirosław Chwiła
- 7.Materiały, pozostałe środki trwałe w użytkowaniu – magazyn obrony cywilnej – osoba materialnie odpowiedzialna – Janusz Otto
- 8.Wartości niematerialne i prawne w Urzędzie Gminy w Łęczycy osoba materialnie odpowiedzialna - informatyk – Krzysztof Karlikowski
- 9.Wartości niematerialne i prawne w Gminnym Centrum Informacji w Topoli Królewskiej – osoba materialnie odpowiedzialna – Dyrektor Gimnazjum Jan Perka ,
- 10.Wartości niematerialne i prawne w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Łęczycy – osoba materialnie odpowiedzialna – Kierownik GOPS Anna Zarębska
- 11.Wartości niematerialne i prawne w Gminnej Bibliotece Publicznej w Siedlcu – osoba materialnie odpowiedzialna Kierownik Biblioteki Marzena Gmerek
- 12.Pozostałe pola spisowe - materiały, narzędzia – osoby materialnie odpowiedzialna – Jacek Gawlik, Marcin Wasiak, inne osoby nie wymienione w poz. 1-11.

Proponuję ostateczny termin rozliczenia inwentaryzacji oraz złożenia sprawozdania końcowego z przebiegu inwentaryzacji na dzień 15 lutego 2011 roku.

Skarbnik Gminy

Wiesława Kucińska