

**ZARZĄDZENIE NR 38/2015**  
**WÓJTA GMINY ŁĘCZYCA**  
z dnia 31 marca 2015 r.

w sprawie upoważnienia Zastępcy Wójta Gminy w Łęczycy do prowadzenia określonych spraw Gminy Łęczycy w imieniu Wójta Gminy Łęczycy

Na podstawie art. 33 ust. 4, art. 39 ust. 2, art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 1318, z 2014 r. poz. 379, 1072), art. 5 ust. 4 i art. 7 ustawy o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 229, poz. 1494, z 2011 r. Nr 134, poz. 777, Nr 201, poz. 1183, z 2013 r. poz. 645), art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885, 938, 1646, z 2014 r. poz. 379, 911, 1146, 1626, 1877, z 2015 r. poz. 238), art. 3<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, 1662) oraz art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473, z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146, 1232), zarządzam co następuje:

§ 1

Powierzam Pani Magdalenie Annie Szczepaniak – Zastępcy Wójta Gminy Łęczycy prowadzenie w imieniu Wójta następujących spraw Gminy:

- 1) koordynowanie przedsięwzięć związanych ze strategicznym rozwojem Gminy Łęczycy,
- 2) realizację i monitoring strategii rozwoju społeczno – gospodarczego Gminy,
- 3) nadzór nad opracowaniem projektów planów, strategii i programów lokalnych niezbędnych do występowania z wnioskami o dotacje ze środków zewnętrznych,
- 4) nadzór nad właściwym przygotowaniem wniosków o dotacje i wniosków o dofinansowanie ze środków zewnętrznych, nadzór nad wnioskami o płatność oraz rozliczaniem dotacji z budżetu Państwa oraz Unii Europejskiej,
- 5) nadzór nad planowaniem, przygotowaniem i realizacją inwestycji.

§ 2

1. Powierzam Pani Magdalenie Annie Szczepaniak – Zastępcy Wójta Gminy Łęczycy prowadzenie w moim imieniu następujących spraw w czasie mojej nieobecności lub niemożności pełnienia obowiązków:
  - 1) kierowanie bieżącymi sprawami Gminy Łęczycy,
  - 2) wykonywanie czynności zwierzchnika służbowego wobec pracowników Urzędu Gminy w Łęczycy oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych Gminy Łęczycy, w tym sprawy związane z nawiązywaniem, rozwiązywaniem lub zmianą stosunków pracy oraz sprawy związane z wynagrodzeniami,
  - 3) załatwianie wszystkich spraw do których mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 267, z 2014 r. poz. 183, 1195, 2015 r. poz. 211), w tym do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń należących do właściwości komórek organizacyjnych, o których mowa w § 3 ust. 4 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Łęczycy stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 218/2012 Wójta Gminy Łęczycy z dnia 31 sierpnia 2012 r. zmienionego Zarządzeniem nr 14/2015 Wójta Gminy Łęczycy z dnia

7 stycznia 2015 r. i Zarządzeniem nr 33/2015 Wójta Gminy Łęczycza z dnia 26 marca 2015r.,

- 4) załatwianie wszystkich spraw do których mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 749, 1101, 1342, 1529, z 2013 r. poz. 35, poz. 985, 1027, 1036, 1145, 1149, 1289, z 2014 r. poz. 183, 567, 915, 1171, 1215, 1328, 1644, z 2015 r. poz. 211, 251), w tym do wydawania decyzji wymiarowych, umorzeń i przesunięć terminów płatności podatków, wydawania postanowień i zaświadczeń,
- 5) podejmowanie w imieniu Wójta jako wierzyciela organu egzekucyjnego wszelkich czynności w postępowaniach egzekucyjnych, w tym podpisywania tytułów egzekucyjnych.

### § 3

Upoważniam Panią Magdalenę Annę Szczepaniak – Zastępcę Wójta Gminy Łęczycza do podpisywania i zatwierdzania w imieniu Wójta Gminy Łęczycza:

- 1) pism wychodzących z Urzędu Gminy w Łęczycy,
- 2) pism kierowanych do sądów powszechnych i administracyjnych,
- 3) wszystkich dokumentów związanych ze stosunkiem pracy, w tym, umów i świadectw pracy,
- 4) umów cywilnoprawnych, porozumień, ugód,
- 5) wszelkich wymaganych prawem zaświadczeń i poświadczeń urzędowych,
- 6) tytułów wykonawczych, poleceń wyjazdu służbowego dla pracowników Urzędu Gminy w Łęczycy oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych Gminy Łęczycza,
- 7) czeków gotówkowych,
- 8) zatwierdzenia do wypłaty faktur i rachunków, delegacji służbowych oraz list wynagrodzeń pracowników,
- 9) sprawozdań finansowych, GUS i innych,
- 10) wszelkich dokumentów (m.in. wniosków o płatność, zaświadczeń, oświadczeń, pism itp.) związanych z realizacją przez Gminę projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz z budżetu Państwa w ramach wszystkich programów realizowanych przez Gminę Łęczycza,
- 11) zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane,
- 12) zatwierdzania własnoręczności podpisów, potwierdzania zgodności odpisów z oryginałami.

### § 4

Prowadzenie wyżej wymienionych spraw oraz upoważnień udzielam na czas powołania na funkcję Zastępcy Wójta Gminy Łęczycza. Wygasają one z chwilą cofnięcia upoważnienia albo odwołania Pani Magdaleny Anny Szczepaniak ze stanowiska Zastępcy Wójta Gminy Łęczycza.

### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT  
  
Jacek Rogoziński