

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

/ usługa /

Postępowanie prowadzone jest w procedurze przetargu nieograniczonego o wartości większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) - zwanej dalej „ustawą”

Nazwa zadania: **Odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu Gminy Łęczycza**

Na referencyjny sprawy: GPI.271.PN-8.2017

Zamawiający

Gmina Łęczycza, ul. M. Konopnickiej 14, 99-100 Łęczycza
reprezentowana przez Wójta Gminy Łęczycza

Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu 20.10.2017 r., pod nr 2017- 146510

Ogłoszenie o zamówieniu

zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w dniu 24.10.2017 r., pod nr 217/S 204 - 421928

na stronie internetowej Zamawiającego w dniu 24.10.2017

r., www.bip.gminaleczyca.pl

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Integralną częścią SIWZ są załączniki wymienione w rozdz. 18

Zatwierdzam:

Łęczycza, 2017.10.20.

SPIS TREŚCI

1. Nazwa /firma/ oraz adres zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia
 - *Informacja o aukcji elektronicznej*
3. Opis przedmiotu zamówienia
 - *Wymóg zatrudnienia przez Wykonawcę osób na podstawie umów o pracę*
 - *Opis części zamówienia /jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych/*
 - *Informacja o przewidywanych zamówieniach*
 - *Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie*
4. Termin wykonania zamówienia
5. Warunki udziału w postępowaniu
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
7. Informację o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
 - *Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego,*
8. Wymagania dotyczące wadium
9. Termin związania ofertą
10. Opis sposobu przygotowania oferty
 - *Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu*
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
12. Opis sposobu obliczenia ceny
13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach,
 - *Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.*
 - *Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo*
 - *Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych*
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
18. Załączniki do SIWZ

Rozdział 1

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Łęczyca,
ul. M. Konopnickiej 14
99 - 100 Łęczyca
woj. łódzkie
tel. /0 - 24/ 388-21-17, fax /0-24/ 388-37-65
poczta elektroniczna: sekretariat@gminaleczyca.pl
adres internetowy: www.bip.gminaleczyca.pl

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W sprawach nieuregulowanych ustawą zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Zmiana ta będzie wiążąca dla wszystkich, którzy pobrali SIWZ.
3. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
 - 1) „Zamawiający” – Gmina Łęczyca reprezentowana przez Wójta Gminy Łęczyca
 - 2) „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
 - 3) „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 4) „Ustawa” lub Pzp - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).
 - 5) „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie II SIWZ.
 - 6) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

Rozdział 2

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Trybem postępowania jest przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych – robota budowlana.

Do udzielenie przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych / Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zmianami /, zwanej dalej "ustawą" oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą przepisy ustawy Kodeks cywilny, a także postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej "SIWZ".

Termin „Wykonawca” oznacza osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła Umowę w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość prowadzenia postępowania w sposób określony w art. 24aa Ustawy

Zamawiający zastrzega sobie prawo w oparciu o art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział 3

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia:

Odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu Gminy Łęczycza

Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny przedmiot:

90500000-2 Usługi związane z odpadami

Dodatkowe przedmioty:

90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

Określenie przedmiotu zamówienia /opis przedmiotu zamówienia/:

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Łęczycza, w sposób zapewniający osiągnięcie przez Gminę odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych na składowiska, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.) oraz pozostałymi obowiązującymi przepisami prawa.

Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych:

- od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w tym nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (w tym odbiór dwa razy w roku: odpadów wielkogabrytowych, zużytego sprzętu RTV i AGD, folii oraz opon)
- z Centralnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów,
- z punktów gniazdowych,
- z koszy przystankowych ustawionych na terenie Gminy Łęczycza.

Świadczenia usługi podstawienia i odbioru kontenera przeznaczonego na odpady budowlane i rozbiórkowe z remontów prowadzonych samodzielnie oraz zagospodarowanie tych odpadów.

Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny zobowiązany jest do:

- obsługi i wyposażenia w kontenery lub pojemniki na odpady komunalne na czas trwania umowy **Centralnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów** oraz utrzymania ich w należyłym stanie technicznym i sanitarnym,
- przeprowadzenia na terenie Gminy Łęczycza zbiórki odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu RTV i AGD, folii oraz opon dwa razy w roku w terminach 10-20 marca oraz 10-20 września. Odbiór odpadów nastąpi przed posesją mieszkańców gminy w godzinach od 7.00 do 20.00. Szczegółowe informacje o terminie zbiórki Wykonawca zamieści w harmonogramie odbioru odpadów,
- zaopatrzenia nieodpłatnego właścicieli nieruchomości zamieszkałych w tym nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe w worki na selektywną zbiórkę śmieci.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został opisany w załączniku nr 1, będącym integralną częścią niniejszej specyfikacji

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości nieruchomości, z których będą odbierane odpady komunalne. Ich ilość może wzrosnąć lub zmaleć w ciągu realizacji zamówienia, w zależności od deklaracji jakie zostaną złożone przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, o których mowa w art. 6m ust 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. W trakcie trwania umowy przewiduje się wzrost liczby mieszkańców o maksymalnie 5,0 %.

Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania selektywnie zebranych odpadów do instalacji prowadzących recykling, odzysk lub unieszkodliwienie odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

Za szkody spowodowane w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości.

3. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów

ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r., poz. 1666), osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) załadunek odpadów,
- 2) prowadzenie samochodu wywożącego odpady,
- 3) wykonywanie czynności administracyjno-biurowych,

4. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności określone w rozdz. 3 pkt 3 SIWZ. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 2000 złotych. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

5. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

7. **Na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6) ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający uwzględnił możliwość udzielenia usług o tym samym charakterze w wysokości do 10 %**

zamówienia podstawowego.

Rozdział 4

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia – od 01 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2019 r.
Z przyczyn formalno-prawnych Zamawiający dopuszcza zmianę terminu rozpoczęcia wykonania zamówienia.
2. Miejsce wykonania Zamówienia – Gmina Łęczycza.

Rozdział 5

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Warunki dotyczące zamówienia
O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. **nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy,**
 - 1.2. **spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu w rozdz. 5 pkt.2 i rozdz. 8 SIWZ.**
2. Warunki udziału w postępowaniu:
 - 2.1. Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego
Wykonawca musi wykazać, że posiada:
 - a. **aktualny wpis do rejestru Głównego Inspektora Ochrony Środowiska zgodnie z art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym;**
 - b. **aktualne zezwolenie na transport odpadów komunalnych zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia**
 - c. **aktualny wpis do Rejestru Działalności Regulowanej prowadzony przez Wójta Gminy Łęczycza zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach**

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w rozdziale 6

2.2. Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 PLN.

2.3. Kwalifikacje techniczne

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że:

- 2.3.1. **w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali lub wykonują usługę polegającą na odbiorze odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości o łącznej wartości co najmniej 500.000 PLN w skali roku.**
- 2.3.2. **dysponują najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych z funkcją kompaktującą o pojemności min. 20m³, co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych o dopuszczalnej masie całkowitej min. 3,5t bez funkcji kompaktującej, co najmniej 1 pojazdem umożliwiającym opróżnianie pojemników i dzwonów do zbiórki odpadów selektywnych z gniazd.**
- 2.3.3. **dysponują bazą magazynowo – transportową usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Łęczycza.**

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. 5 pkt 2 niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie, jeżeli:
 - 3.1. w przypadku określonym w rozdz. 5 pkt.2.1 oraz rozdz. 5 pkt 2.3.1 i 2.3.3 warunek zostanie spełniony, jeżeli jeden z Wykonawców spełni warunek samodzielnie.
 - 3.2. w przypadku określonym w rozdz. 5 pkt 2.3.2 warunek zostanie spełniony, jeżeli jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełni go samodzielnie lub Wykonawcy spełnią go łącznie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania z powodu jednej z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy, które wystąpiły w odpowiednim okresie określonym w art. 24 ust. 7 ustawy.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania z powodu jednej z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 5 ustawy, które wystąpiły w odpowiednim okresie określonym w art. 24 ust. 7 ustawy, a mianowicie:
 - 2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) – art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.;
 - 2.2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności – art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na ww. podstawie.
6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłócił konkurencji.

Rozdział 6

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. **Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą:**
 - 1.1. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie złożone na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej zawierające w szczególności informacje:
 - a) o tym, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale 5 SIWZ,
 - b) o tym, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy,
 - c) o innych podmiotach na zasoby których powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - d) części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom,
 - e) o podwykonawcach, na zasobach których wykonawca nie polega, jeśli jest już wiadome wykonawcy jakim podwykonawcom zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.

- 1.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, składa także JEDZ dotyczące tych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.
- 1.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum), JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ potwierdzają brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 2. Dokumenty i oświadczenia wymagane przy poleganiu na zasobach podmiotów trzecich.**
- 2.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. 5 pkt 2 niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,
- 2.2. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa wyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- 2.2.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **wraz z ofertą** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi wskazywać:
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
- 2.2.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy.
- 2.2.3. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 2.2.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 2.3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach którego polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.
- 3. Oświadczenia**, które ma złożyć każdy Wykonawca w terminie do 3 dni od dnia upublicznienia na stronie internetowej Zamawiającego wykazu złożonych ofert: oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- W przypadku konsorcjum, oświadczenie składa oddzielnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 4. Dokumenty i oświadczenia**, które Wykonawca ma złożyć na żądanie Zamawiającego w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1126) – **dotyczy Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej.**
- Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, **aktualnych na dzień złożenia oferty** następujących dokumentów:
- 4.1. **informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu**

składania ofert;

- 4.2. **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;**
- 4.3. **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;**
- 4.4. **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;**
- 4.5. **oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;**
- 4.6. **oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;**
- 4.7. **oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).**
- 4.8. **numeru rejestrowego nadanego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska zgodnie z art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym;**
- 4.9. **zezwolenia na transport odpadów komunalnych zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,**
- 4.10. **aktualny wpis do Rejestru Działalności Regulowanej prowadzony przez Wójta Gminy Łęczycza**
- 4.11. **dowodów, czy usługi o których mowa w pkt 2.3.1 wykonane w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zostały wykonane należycie (w przypadku świadczeń ciągłych lub okresowych - są wykonywane należycie, przy czym dowody potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);**
- 4.12. **wykazu urządzeń technicznych o których mowa w pkt 2.3.2. dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, o ile treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w JEDZ nie odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie ww. dokumentu. W takim przypadku (zawarcie tych treści w JEDZ) dowodem spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w dokumencie JEDZ;**
- 4.13. **oświadczenie, że Wykonawca dysponuje bazą magazynowo – transportową usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gmina Łęczycza**

Wykonawca powinien wykorzystać wzory wykazów/oświadczeń, udostępnione przez zamawiającego w formie załączników do SIWZ. Brakujące dokumenty uzupełniana we własnym zakresie.

Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub

niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów, jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wymogi szczególne w zakresie dokumentów dotyczących innego podmiotu żądane od Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej.

5.1. **W przypadku, gdy Wykonawca, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz. 6 pkt.4.1 - 4.7 SIWZ.**

5.2. Stosownie do zakresu udostępnianych zasobów przez inny podmiot oraz warunków, których spełnianiu one służą, Wykonawca zobowiązany jest złożyć właściwe dokumenty tych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę.

6. Wymogi szczególne w zakresie dokumentów dotyczących konsorcjum.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum), dokumenty wymienione w rozdz. 6 pkt 4.1 - 4.7 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty wskazane w rozdz. 6 pkt 4.8 - 4.13 SIWZ składa ten Wykonawca-członek konsorcjum, który wykazuje spełnienie odpowiedniego warunku udziału w postępowaniu.

7. Dokumenty Wykonawców spoza Rzeczypospolitej Polskiej.

Dokumenty osób mających miejsce zamieszkania poza terytorium RP zasiadających w organach Wykonawców mających siedzibę w RP:

7.1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 4:

- a) pkt. 4.1. składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy,
- b) pkt. 4.2. – 4.4. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

7.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 7.1. powyżej lit. a i b tiret drugie, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w lit. b tiret pierwsze, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

7.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt. 7.1. powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio Wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem których dokument miał dotyczyć, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym - ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób - organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Przepisy pkt. 7.2. stosuje się.

7.4. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osób, które mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składają dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym osoba ma miejsce zamieszkania w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21. W przypadku, gdy w państwie, w którym mają miejsce zamieszkania wskazane w zdaniu pierwszym osoby, nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tych osób złożonym przed notariuszem lub przed właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tych osób organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Przepisy pkt. 7.2. stosuje się.

8. Wyjątki od obowiązku złożenia dokumentów

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów, jeżeli:

8.1. Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji

działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. W zaistniałej sytuacji Wykonawca podaje źródło pozyskania w/w danych. W przypadku, w którym oświadczenia lub dokumenty, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, zostały w tych bazach przedstawione w języku innym niż polski, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów;

8.2. Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy.

PODWYKONAWCY

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców, zgodnie z załączonym do SIWZ „formularzem oferty”.

Rozdział 7

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu należy złożyć w formie oryginałów, pozostałe dokumenty – w formie oryginału – na żądanie strony.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.
4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania pod adres wskazany w rozdz. 1 SIWZ.
5. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Treść wyjaśnień zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Zamawiające nie przewiduje zebrania przedstawicieli Wykonawców oraz Zamawiającego.
7. Osoby prowadzące postępowanie w imieniu Zamawiającego:
 - w zakresie merytorycznym: Monika Góra tel. 24/388 34 29
 - w zakresie formalno-prawnym: Zofia Ulińska tel. 24/388 34 30

Rozdział 8

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **36.000,00 PLN** (trzydzieści sześć tysięcy 00/100)
2. **Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.**
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Spółdzielczy Ziemi Łęczyckiej: numer **80 9029 0000 2001 0100 2424 0002** z adnotacją:
„Odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu Gminy Łęczyca ,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym – gwarantowane na okres minimum 60 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert,
 - gwarancjach bankowych – gwarantowane na okres minimum 60 dni licząc od ostatecznego

- terminu składania ofert,
- gwarancjach ubezpieczeniowych – gwarantowane na okres minimum 60 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz 1804 oraz z 2015 poz. 978 i 1240).
4. W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data i godzina wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.
 5. Wadium wnoszone w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości należy **złożyć w formie oryginału u Skarbnika Gminy Łęczycy** /lub osoby upoważnionej/ przed upływem terminu składania ofert. Ze względu na obowiązujące, odmienne, przepisy w zakresie sposobu przechowywania w/w dokumentów nie należy załączać oryginałów do oferty. Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.
 6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie je w sposób nieprawidłowy.
 7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 13.
 8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
 9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 12. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
 - Odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Rozdział 9

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w rozdz. 11 SIWZ.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

Rozdział 10

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie

od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

3. Oferta winna być sporządzona wg wzoru FORMULARZA OFERTY (załącznik nr 2 do SIWZ) i podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby Uprawnione”).
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte. Wszystkie zapisane stronicie oferty powinny być ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez Osoby Uprawnione. Ewentualne poprawki w tekście Oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione.

5. **Na ofertę składają się następujące dokumenty:**

- 5.1 „**Formularz Oferty**” wypełniony zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 2 do SIWZ,
- 5.2 **Oświadczenie/-a** złożone na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej. Formularz należy przygotować wykorzystując jego edytowalną wersję zamieszczoną na stronie Urzędu Zamówień Publicznych pod linkiem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.
(pod podanym linkiem znajduje się instrukcja wypełniania JEDZ - prosimy o dokładne zapoznanie się z instrukcją). Formularz należy wydrukować i załączyć, odpowiednio podpisany, do oferty.
- 5.3 **Dokumenty/wykazy** potwierdzające informacje zawarte w JEDZ, które składne są na późniejszym etapie, zgodnie z warunkami opisanymi w rozdziale rozdz. 6 pkt. 3-4 SIWZ.
- 5.4 **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę - w przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru.
- 5.5 W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), do oferty powinno zostać załączone **pełnomocnictwo** dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 5.6 Pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia zasobów, jeśli Wykonawca polega na cudzych zasobach.

Dokumenty wskazane w punktach: 5.1, 5.2, należy przedstawić w formie oryginału.

Dokumenty wskazane w punkcie 5.3 należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Dokumenty wskazane w punktach: 5.4, 5.5, 5.6 należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii **poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

6. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie (lub zabezpieczone w inny sposób), opisanej „tajemnica przedsiębiorstwa”, dołączonej do oryginału oferty. W treści oferty powinna zostać umieszczona informacja, że dany dokument jest zastrzeżony. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 Pzp). Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie ofert wariantowych/alternatywnych spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
9. W przypadku zmiany na kopercie, oprócz treści opisanej niżej, należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie:

ZMIANA OFERTY

10. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w trwale zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie zawartości. Koperta winna być oznaczona **danymi Wykonawcy** oraz zaadresowana i opisana

następująco:

✂

Wykonawca:	Zamawiający: Gmina Łęczycza ul. M. Konopnickiej 14 99 – 100 Łęczycza
OFERTA PRZETARGOWA NA: Odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu Gminy Łęczycza Sprawa nr GPI.271.PN-8.2017 <u>Nie otwierać przed dniem 27.11.2017, godz. 10.30</u>	

✂

Rozdział 11

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć - w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie – pok. Nr 11, w godzinach pracy Urzędu.
2. W przypadku wysłania oferty przesyłką pocztową czy kurierską o zachowaniu terminu do złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do Urzędu.
3. **Ostateczny termin składania ofert upływa dnia 27.11.2017 r. o godz. 10:00.** Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 Ustawy.
4. **Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.11.2017 r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego – sala konferencyjna.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i terminów płatności zawartych w ofertach.

Rozdział 12

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określa cenę za przedmiot zamówienia w sposób określony w formularzu oferty /załącznik nr 2 do SIWZ/
2. Za świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Łęczycza wynagrodzenie określa się w formie ryczałtowej, niezmiennej od ilości nieruchomości na terenie objętym umową. Wykonawca posiada możliwość różnicowania ceny w poszczególnych latach /2018 i 2019/ z uwzględnieniem prognozowanego wzrostu wskaźnika inflacji, wzrostu poziomu wynagrodzenia oraz wszystkich innych wskaźników cenotwórczych możliwych do uwzględnienia w oferowanej cenie.
3. Wynagrodzenie za świadczenie usługi podstawienia i odbioru kontenera przeznaczonego na odpady budowlane i rozbiórkowe (rozdz. III pkt 7 opisu przedmiotu zamówienia) podlegają tym samym regułom kalkulacji jak w pkt. 2. Rzeczywiste koszty będą pochodną ilości zgłoszeń, a ilości podane w formularzu oferty są wielkościami zakładanymi /przybliżonymi/.

4. W cenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca zobowiązany jest w kalkulować wszystkie koszty związane z realizacją kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy opisaną w „opisie przedmiotu zamówienia” (Załącznik nr 1 do SIWZ) – rozdz. III pkt 2 - 6
5. Do oceny oferty w kryterium „cena” zostanie uwzględniona suma cen wynikająca z punktu 3 i 4.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
7. Cena winna być określona przez Wykonawcę z uwzględnieniem wszystkich upustów cenowych (rabatów), jakie Wykonawca oferuje.
8. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
9. Ceny nie będą podlegały podwyższeniu do końca okresu realizacji przedmiotu zamówienia.
10. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
11. Oczywiście omyłki rachunkowe Zamawiający poprawi w ofercie przy założeniu, że ceny jednostkowe netto są podstawą do uwzględnienia konsekwencji rachunkowych w obliczeniu ceny. Nie dotyczy to błędnie wyliczonej stawki VAT.
12. Obliczenie ceny zostanie wykonane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówkę poniżej 0,005 pomija się, a końcówkę 0,005 i wyższą zaokrągla się do 0,01.

Rozdział 13

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

2.1. Kryterium „cena” – wskaźnik C, waga – 60%.

Wskaźnik C obliczany jest wg wzoru:

$$C = (C m / C b) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

C m – najniższa cena oferty, C b – cena oferty badanej

Oferta w kryterium „cena” może otrzymać maksymalnie 60,0 punktów, z dokładnością do jednego miejsca po przecinku.

2.2. Kryterium „termin płatności faktury” – wskaźnik Tp, waga 40%

Wykonawca może uzyskać za to kryterium maksymalnie 40 pkt., zgodnie z następującą punktacją:

1) 10 dni – 0 pkt /minimalny termin płatności dostarczonej faktury/

2) 20 dni – 50 pkt

3) 30 dni – 100 pkt

Oferta w kryterium „termin płatności faktury” może otrzymać maksymalnie 40,0 punktów, z dokładnością do jednego miejsca po przecinku

Uwaga! W przypadku nie podania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym terminu płatności faktury, Zamawiający na potrzeby oceny oferty przyjmie, iż jest to termin 30 dni i przyzna Wykonawcy w niniejszym kryterium 0 pkt.

3. **Końcowa ocena oferty** to suma punktów uzyskanych za poszczególne kryteria wg wzoru:

$$Lp = C + Tp$$

gdzie:

Lp – ogólna liczba punktów uzyskanych przez ofertę,
C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”,
Tp – liczba punktów uzyskanych w kryterium „termin płatności faktury”

4. W przypadku zaistnienia podstaw prawnych do złożenia ofert dodatkowych Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych niż w ofertach pierwotnych.

Rozdział 14

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 4, na stronie internetowej.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach określonych w art. 94 ust. 1 i 2 Ustawy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), których oferta została wybrana, zobowiązani będą niezwłocznie do przekazania Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (umowy konsorcjum).

Rozdział 15

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5% ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym ,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
4. Zamawiający nie wyraża zgody na zabezpieczenia:
 - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wnosi przelewem na rachunek bankowy zamawiającego.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione na okres od dnia zawarcia umowy do dnia odbioru i uznania przez Zamawiającego, że umowa była wykonana należycie, z uwzględnieniem okresu rozliczeniowego. W przypadku poręczeń lub gwarancji, termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie może upływać przed 30 dniem terminu zakończenia umowy.
7. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi

z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 Pzp.
10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości, zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 3 (art. 148 ust. 1 Pzp).
11. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
12. Zamawiający rezygnuje z zabezpieczenia na okres rękojmi.

Rozdział 16

POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej z opracowanym wzorem umowy - załącznik Nr 4 do SIWZ.
2. Możliwość oraz warunki dokonania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty zostały określone w projekcie umowy, który jest integralną częścią SIWZ.
3. Zamawiający nie ogranicza udziału podwykonawców. Odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy przez podwykonawców spoczywa na Wykonawcy usługi.
4. Wynagrodzenie za przedmiot umowy będzie realizowane wyłącznie w PLN.

Rozdział 17

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

Rozdział 18

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia + załączniki

1A i 1B – wykaz nieruchomości i ludności

1C – wykaz gniazd

1C – mapa lokalizacji gniazd

1D – wyposażenie gniazd

1E – CPSZO

1F – wykaz przystanków autobusowych

1F – lokalizacja przystanków autobusowych

1G – częstotliwość opróżniania

1H – odpady wielkogabarytowe, RTV i inne

1I – odpady budowlane

Załącznik Nr 2 - formularz oferty

Załącznik Nr 3 - JEDZ

Załącznik Nr 4 – wzór umowy

Załącznik Nr 5 – oświadczenie o braku wykluczenia

Załącznik Nr 6 – Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 7 – Wykaz usług

Załącznik nr 8 – Wykaz pojazdów

Załącznik nr 9 – Wykaz baz