

UMOWA nr

zawarta w dniu 2015 r. Urzędzie Gminy w Łęczycy na podstawie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych p o m i ę d z y :

Gminą Łęczycą, 99-100 Łęczycą, ul. M. Konopnickiej 14

reprezentowaną przez:

Jacka Rogozińskiego - Wójta Gminy Łęczycą

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM, a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej WYKONAWCĄ

§ 1

Przedmiotem umowy jest realizacja zadania pn. **Realizacja projektu „Szansa dla malucha” na terenie Gminy Łęczycą – Część IV**, która obejmuje dostawę sprzętu ICT i audiowizualnego tj. radiomagnetofony, podłogi i tablice interaktywne, laptopy, projektory, telewizory, urządzenia wielofunkcyjne, przeznaczonych dla oddziałów przedszkolnych w m. Błonie, Leźnica Mała, Siedlec i Wilczkowie gm. Łęczycą.

Szczegółowy zakres i miejsce dostaw został określony w załączniku nr 1 do umowy na podstawie opisu przedmiotu zamówienia – część IV /załącznik nr 7 do SIWZ/ .

Realizacja projektu jest dofinansowana z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, w ramach działania 9.1. Wyrównanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty.

§ 2

Wszystkie elementy dostawy muszą odpowiadać określonym przez obowiązujące prawo przepisom i normom w zakresie bezpieczeństwa ich użytkowania, w szczególności użytkowania przez dzieci. Dostarczone elementy dostawy muszą spełniać wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz normy PN-EN, właściwe dla danego asortymentu.

Wykonawca zobowiązuje się do sprzedania, dostarczenia, zamontowania, skonfigurowania i uruchomienia Zamawiającemu sprzętu zgodnie z wymaganiami technicznymi, na warunkach i w ilościach podanych w załączniku do umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia pracownika wskazanego przez dyrektora jednostki w zakresie niezbędnym do obsługi dostarczonego sprzętu multimedialnego. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia instrukcji obsługi w języku polskim dla urzędzeń, dla których producent przewidział taki dokument.

§ 3

1. Wyposażenie dostarczone zostanie do miejsca montażu w placówce oświatowej transportem własnym Wykonawcy oraz zamontowane w pomieszczeniach wskazanych przez dyrektorów szkół.
2. O miejscu i czasie dostawy Wykonawca poinformuje Dyrektorów poszczególnych placówek co najmniej 3 dni przed terminem dostawy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przechowania opakowań w zakresie własnym na sprzęt i urządzenia podlegające gwarancji w ramach niniejszej umowy, chyba, że dyrektor jednostki zdecyduje inaczej. Decyzja w powyższej sprawie powinna być potwierdzona pisemnie.
4. Z czynności dostawy i montażu sporządzony zostanie protokół zdawczo-odbiorczy, podpisany przez przedstawicieli stron umowy.

§ 4

Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie:

1. dostawa i montaż przedmiotu umowy - w terminie uzgodnionym z dyrektorami poszczególnych placówek, jednak nie później niż do dnia 2015 r.
2. rozliczenie przedmiotu umowy i dostarczenie faktury – najpóźniej 5 dni od daty protokolarnego odbioru wszystkich dostaw.

§ 5

1. Strony ustalają za realizację całości dostaw określonych niniejszą umową wynagrodzenie

ryczałtowe w wysokości: zł brutto /słownie: zł/ , w tym podatek VAT zł.

Na w/w kwotę składają się dostawy do oddziałów przedszkolnych w miejscowości:

- Błonie - zł brutto
- Leźnica Mała - zł brutto
- Siedlec - zł brutto
- Wilczkowice - zł brutto

2. Cena określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z dostawą, opakowaniem, transportem, ubezpieczeniem, wniesieniem, rozpakowaniem, montażem, konfiguracją sprzętu, wywozem opakowań i nie podlega zmianie oraz waloryzacji przez okres trwania umowy.

3. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy rzeczy.

Rozliczenie pomiędzy Stronami nastąpi jednorazowo, po odebraniu całej dostawy. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie zatwierdzony przez Zamawiającego protokół zdawczo- odbiorczy.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zapłacone przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie do 15 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru. Za datę zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr

5. W związku z finansowaniem przedmiotu umowy z różnych źródeł finansowania, w dniu podpisania protokołów odbioru, Zamawiający określi Wykonawcy robót, wartość poszczególnych faktur. Ogólna wartość wystawionych faktur nie może przekroczyć wartości umownej, określonej w § 5 ust. 1.

§ 6

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny całkowitej /brutto/ umowy tj. kwotę zł (słownie:).

Zabezpieczenie zostanie wniesione jednorazowo, w pełnej kwocie, w formie

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym, zwraca zabezpieczenie wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

4. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia uznania zamówienia za należyte wykonane.

§ 7

Do kontaktu przy realizacji przedmiotu umowy są upoważnieni:

1. przedstawiciel Wykonawcy - tel.
2. przedstawiciel Zamawiającego – Pani Magdalena Szczepaniak, tel. 24/388-21-17

§ 8

1. Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części dostaw podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji dostawy Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Wykonawca ma obowiązek załączenia do każdej faktury oświadczenia, iż dokonał stosownej zapłaty na rzecz Podwykonawców za wykonane dostawy oraz oświadczeń Podwykonawców, że otrzymali należne im kwoty wynagrodzenia i nie zgłaszają roszczeń finansowych do Wykonawcy z tytułu świadczonych usług.

3. W przypadku niedopełnienia powyższego obowiązku Zamawiający władny jest obniżyć kwotę płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy o kwotę należną podwykonawcy, zatrzymując ją jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń podwykonawcy.

4. Jeżeli Wykonawca realizuje zamówienie samodzielnie, jest zobowiązany dołączyć do składanej faktury oświadczenie, że realizuje zamówienie bez udziału podwykonawców.

5. Wykonanie dostaw za pomocą podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.

§ 9

1. Odbiór przedmiotu umowy dokonany zostanie przez Dyrektorów danej placówki oświatowej w zakresie ich dotyczącym na podstawie protokołu odbioru zdawczo-odbiorczego, podpisanego przez właściwego Dyrektora i Wykonawcę bez zastrzeżeń i zatwierdzonego przez Zamawiającego. 2. 2. 2.

2. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność gwarancji.

3. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy, w przypadku:

- stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zamawianym, a dostarczonym przedmiotem zamówienia,
- uszkodzenia lub wady uniemożliwiającej używanie rzeczy .

4. Do protokołu odbioru Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty świadczące o dopuszczeniu do użytkowania rzeczy (znak CE), a także atesty potwierdzające możliwość ich użytkowania w obiektach użyteczności publicznej a w szczególności użytkowania przez dzieci.

§ 10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji na dostarczony sprzęt oraz zapewni w okresie gwarancji bezpłatny serwis gwarancyjny. Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo- odbiorczego.

2. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność gwarancji.

3. Serwis gwarancyjny ma być świadczony w miejscu użytkowania sprzętu z możliwością naprawy na serwisie wykonawcy, jeżeli naprawa na miejscu okaże się niemożliwa. W przypadku naprawy sprzętu poza siedzibą Zamawiającego czas naprawy nie może przekroczyć 5 dni roboczych od dnia przekazania sprzętu do naprawy. Wykonawca dostarczy sprzęt zamienny, jeżeli naprawa przekroczy 5 dni roboczych. Zgłoszenia przez Zamawiającego problemów: telefonicznie, faksem, e-mailem. W przypadku konieczności naprawy poza miejsce użytkowania, koszty transportu, montażu oraz koszty związane z opakowaniem i zabezpieczeniem pokrywa Wykonawca

4. Czas reakcji serwisu (rozumiany jako podjęcie działań diagnostycznych i kontakt ze zgłaszającym) -w ciągu 48 godzin od chwil zgłoszenia. 5. Okres gwarancji sprzętu ulega przedłużeniu o czas jego niesprawności, tj. realizacji usunięcia usterki, awarii (naprawy lub wymiany wadliwego podzespołu, lub urządzenia).

6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie niezbędne karty gwarancyjne i instrukcje obsługi.

7. Wszystkie oferowane urządzenia muszą posiadać instrukcje użytkowania w języku polskim.

8. Najpóźniej w dniu sporządzania protokołu zdawczo-odbiorczego Wykonawca dostarczy szczegółowe informacje dotyczące trybu zgłoszenia awarii oraz punktów serwisowych (adresy, numery telefonów, faksów) w okresie gwarancji. W przypadku jakichkolwiek zmian danych o serwisie Wykonawca natychmiast poinformuje o tym Zamawiającego.

9. Wykonawca oświadcza, że dostarczone przedmioty i materiały są fabrycznie nowe, odpowiedniej jakości i funkcjonalności, wolne od wad fizycznych, a w szczególności technologicznych, materiałowych lub wykonawczych.

10. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki, jeżeli towar nie zostanie doręczony w terminie z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
- w wysokości 500 zł za dostarczenie towaru z wadami lub w ilości nie odpowiadającej zamówieniu (braki ilościowe)
- w wysokości 5000 zł w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

- w wysokości 5000 zł za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych wyłącznie od Zamawiającego, zastrzeżeniem postanowień art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
- Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe w przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia,

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, w przypadku, gdy wysokość wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie pokryje wysokości naliczonych kar.

§ 12

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, bez prawa do naliczenia kar umownych.

2. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 1 powinno nastąpić w terminie miesiąca od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

3. Zamawiający zastrzega sobie także prawo odstąpienia od umowy w przypadku ogłoszenia upadłości lub likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy albo wydania nakazu zajęcia jego majątku, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu

4. Zamawiający ma prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy z winy Wykonawcy w przypadku opóźnienia w realizacji dostawy powyżej 10 dni roboczych.

§ 13

1. W przypadku powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy, strony zobowiązują się do podjęcia kroków zmierzających do polubownego załatwienia sprawy, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia sprawę poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego

2. Wszelkie spory, mogące wynikać z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄ